

**ЧАСТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
“ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ФИТНЕСА”**

УТВЕРЖАЮ
Директор Колледжа



Бушнова Н.Н.

« 28 » 2020 г.

**Положение о порядке учета мнения Совета обучающихся
при принятии локальных нормативных актов,
затрагивающих права и обязанности обучающихся**

Принято Для рассмотрения проектов локальных нормативных актов Советом Педагогическим советом Колледжа
№ 6 от 28.08.2020

Санкт-Петербург

2020

1.1. Настоящее Положение разработано для определения порядка учета мнения Совета обучающихся при принятии локальных нормативных актов частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования “Педагогический колледж фитнеса”, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения, затрагивающих права обучающихся.

1.2. Положение составлено в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. “Об образовании в Российской Федерации”.

1.3. Локальные нормативные акты Колледжа (приказы, распоряжения), содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, которые затрагивают права обучающихся, должны приниматься с учетом мнения Совета обучающихся (статья 30 ФЗ № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. “Об образовании в Российской Федерации”).

1.4. Совет обучающихся рассматривает проекты локальных нормативных актов Колледжа, регулирующие образовательные отношения, затрагивающих права обучающихся, формирует свое мнение и дает рекомендации администрации Колледжа. Администрация Колледжа принимает решение по указанным вопросам с учетом мнения (рекомендации) Совета обучающихся Колледжа.

1.5. Для рассмотрения проектов локальных нормативных актов Совет обучающихся вправе формировать комиссии.

1.6. Руководитель структурного подразделения, которое осуществляет подготовку локального нормативного правового акта, регулирующего образовательные отношения и затрагивающего права обучающихся, направляет проект локального нормативного правового акта в Совет обучающихся.

1.7. Совет обучающихся не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет руководителю структурного подразделения мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

1.8. В случае если мотивированное мнение Совета обучающихся не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, либо содержит предложения по его совершенствованию, руководитель структурного подразделения может согласиться с ним, либо обязан в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации в целях достижения взаимоприемлемого решения. При не достижении, согласия возникшие разногласия оформляются протоколом,

после чего руководитель структурного подразделения передает проект локального нормативного акта на подписание директору с приложением мнения (рекомендаций) Совета обучающихся. Директор Колледжа принимает решение о принятии локального нормативного акта с учетом мнения (рекомендаций) Совета обучающихся.

1.9. В случае если в течение пяти дней с момента направления проекта локального нормативного акта в Совет обучающихся не направит в адрес руководителя структурного подразделения, либо в адрес директора письменного мотивированного мнения, проект считается принятым с согласия Совета обучающихся.

1.10. Текст подготовленного приказа (распоряжения), должен содержать информацию об учете мнения Совета обучающихся при принятии локального нормативного правового акта