

Утвержден
Решением собственника
Буйновой Н.Н.
Решение б/н от "23" октября 2018 г.

УСТАВ

частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Педагогический колледж фитнеса»

г. Санкт-Петербург

2018 г.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

1. Общие положения

- 1.1. Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Педагогический колледж фитнеса» (далее – Учреждение) является унитарной некоммерческой организацией в организационно-правовой форме частного учреждения, которое осуществляет образовательную деятельность согласно настоящему Уставу.
- 1.2. Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Педагогический колледж фитнеса» относится к типу образовательной организации - образовательная организация дополнительного профессионального образования - образовательная организация, осуществляющая в качестве основной цели ее деятельности образовательную деятельность по дополнительным профессиональным программам.
- 1.3. Учреждение осуществляет деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации, иными нормативными актами органов государственной власти, настоящим Уставом, правилами внутреннего распорядка Учреждения и другими локальными нормативными актами.
- 1.4. Учреждение было учреждено Ассоциацией спортивно-оздоровительных организаций «ФИТНЕСС Санкт-Петербурга» на основании решения Совета Ассоциации (протокол № 1 от 28.02.2006 г.), зарегистрировано в качестве юридического лица 14.03.2006 года за ОГРН 1067847532015. Наименование юридического лица при создании – негосударственное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Педагогический колледж фитнеса» (сокращенное наименование – НОУ «ПКФ»).
- Наименование негосударственного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Педагогический колледж фитнеса» на основании протокола № 1 от 13 марта 2018 г. Совета Ассоциации спортивно-оздоровительных организаций «ФИТНЕСС Санкт-Петербурга» изменено на частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Педагогический колледж фитнеса».
- 1.5. Учредителем Учреждения является:
Ассоциация спортивно-оздоровительных организаций «ФИТНЕСС Санкт-Петербурга». Учредитель передал все принадлежащие ему права и обязанности, в том числе по управлению Учреждением, Собственнику Учреждения.
- 1.6. Собственником Учреждения является: Буйнова Надежда Николаевна ИНН 781121451232.
- 1.7. Наименование Учреждения:
Полное наименование Учреждения на русском языке:
частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Педагогический колледж фитнеса».
Сокращенное наименование Учреждения на русском языке: ЧОУ «ПКФ».
Полное наименование Учреждения на английском языке:
«Fitness teacher-training college» Private educational institute of additional professional training.
- 1.8. Место нахождения Учреждения: Россия, г. Санкт-Петербург.
- 1.9. Учреждение является юридическим лицом в соответствии с законодательством Российской Федерации, имеет обособленное имущество и отвечает им по своим обязательствам, имеет самостоятельный баланс и смету, расчетные и иные счета, в том числе в иностранной валюте, в банковских и других кредитных организациях. Учреждение вправе от своего имени заключать все виды договоров, предусмотренные гражданским законодательством Российской Федерации, приобретать и осуществлять гражданские права, нести гражданские обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

иметь товарный знак (знак обслуживания). Учреждение имеет печать со своим полным наименованием на русском языке, а также иные печати, штампы, бланки со своим наименованием.

1.10. Целями деятельности Учреждения являются:

- 1) основная цель деятельности - образовательная деятельность по образовательным программам дополнительного профессионального образования;
- 2) образовательная деятельность по дополнительному образованию детей и взрослых (реализация дополнительных общеобразовательных программ - дополнительных общеразвивающих программ), реализация которых не является основной целью деятельности;
- 3) удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения качественного дополнительного образования;
- 4) предоставление качественных образовательных услуг, соответствующих требованиям российских и международных стандартов в области образования, позволяющих готовить специалистов, владеющих общеобразовательными и профессиональными компетенциями;
- 5) удовлетворение потребностей общества и государства в повышении квалификации и профессиональной переподготовке специалистов, конкурентных на рынке труда;
- 6) физическое воспитание граждан, продвижение и пропаганда здорового образа жизни граждан, спорта и фитнеса;
- 7) распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

1.11. Для реализации поставленных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- 1) Образовательная деятельность. Учреждение вправе реализовывать в соответствии с лицензией на право осуществления образовательной деятельности следующие виды образовательных программ:
 - дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации;
 - дополнительные профессиональные программы - программы профессиональной переподготовки;
 - дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы.
- 2) Физкультурно-оздоровительная деятельность в отношении обучающихся и иных граждан;
- 3) Организация международных мероприятий в сфере образования, культуры и спорта;
- 4) Организация спортивных мероприятий, мероприятий в области фитнеса и поддержки здорового образа жизни;
- 5) Учреждает научные, учебные и образовательные издания, осуществляет в соответствии с законодательством РФ издательскую деятельность, выпускает книги, сборники, статьи и другие методические материалы, а также периодические издания по тематике Учреждения;
- 6) Организация и проведение лекций, семинаров, вебинаров, круглых столов, мастер-классов, тренингов, встреч, конференций, форумов, совещаний, культурно-массовых и иных аналогичных мероприятий, направленных на достижение целей, предусмотренных настоящим Уставом;
- 7) Организация и проведение выставок, конкурсов, ярмарок, секций, студий, кружков, творческих школ и тематических мероприятий, направленных на достижение уставных целей Учреждения;
- 8) Создание информационных, справочных, методических и прикладных материалов по тематике Учреждения;
- 9) Научная деятельность в рамках уставной деятельности.

1.12. Учреждение оказывает платные образовательные услуги в пределах, установленных

лицензией на право ведения образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам - программам повышения квалификации; дополнительным профессиональным программам - программам профессиональной переподготовки; дополнительным общеобразовательным программам - дополнительным общеразвивающим программам.

1.13. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе осуществлять по договорам с юридическими и физическими лицами на возмездной основе следующие иные виды приносящей доход деятельности:

- 1) осуществление спортивной, физкультурно-оздоровительной деятельности, организация спортивных и фитнес мероприятий для достижения уставных целей;
- 2) организация и проведение лекций, семинаров, вебинаров, круглых столов, мастер-классов, тренингов, встреч, конференций, форумов, совещаний, выставок, конкурсов, ярмарок, секций, студий, кружков, творческих школ и тематических мероприятий, культурно-массовых и иных аналогичных мероприятий;
- 3) оказание консультационных, информационных услуг в форме разовых лекций, стажировок, семинаров, консультаций по профилю Учреждения;
- 4) осуществление издательской и полиграфической деятельности, реализация учебной, методической, научной, справочной, периодической, научно-популярной и иной печатной продукции по профилю Учреждения;
- 5) осуществление экспертной деятельности по профилю Учреждения в области образования, фитнеса и спорта;
- 6) выполнение работ с целью создания результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, реализация прав на них, а также иное использование результатов интеллектуальной деятельности и средств индивидуализации, права на которые принадлежат Учреждению (включая права на товарные знаки и знаки обслуживания Учреждения);
- 7) выполнение научных исследований по профилю Учреждения;
- 8) выпуск и реализация аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов по профилю Учреждения;
- 9) производство и реализация продукции учебного назначения по профилю Учреждения;
- 10) торговлю покупными товарами, оборудованием, соответствующую уставной деятельности Учреждения.

1.14. Учреждение самостоятельно формирует свою организационную структуру. Учреждение самостоятельно устанавливает штатное расписание, исходя из объема и форм реализуемых образовательных программ, оказываемых услуг и выполняемой работы, определяет численность работников в структурных подразделениях и осуществляет прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей.

1.15. В состав Учреждения могут входить различные структурные подразделения, обеспечивающие осуществление образовательной деятельности с учетом уровня, вида и направленности образовательных программ, формы обучения и режима пребывания обучающихся. Правовой статус и функции структурного подразделения определяются положениями о них. Положения о филиалах и представительствах утверждаются Собственником Учреждения. Положения о других структурных подразделениях утверждаются директором Учреждения.

1.16. В состав Учреждения могут входить филиалы и представительства. Учреждение самостоятельно утверждает штатное расписание филиалов и представительств, смету доходов и расходов, распределяет и доводит до филиалов и представительств лимиты и объемы финансового обеспечения. Филиалы и представительства наделяются Учреждением имуществом, которое учитывается на отдельном балансе и на балансе Учреждения. Филиалы и представительства действуют на основании положений о них, утвержденных Собственником Учреждения.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

1.17. Учреждение в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, и иными нормативными правовыми актами, действующими на территории Российской Федерации, и настоящим уставом.

1.18. Учреждение вправе добровольно вступать и объединяться в ассоциации (союзы), которые создаются и действуют в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.19. Учреждение вправе участвовать в других юридических лицах в установленном законодательством Российской Федерации порядке, в том числе вносить денежные средства и иное имущество в уставный (складочный) капитал других юридических лиц или иным образом передавать это имущество другим юридическим лицам в качестве их учредителя или участника. Учреждение вправе выступать учредителем (соучредителем) средств массовой информации, включая иностранных, в том числе научных журналов.

1.20. Учреждение обеспечивает выполнение трудового законодательства, законодательства РФ по охране труда и пожарной безопасности, обеспечивает социальные гарантии работникам Учреждения в соответствии с законодательством РФ.

1.21. Учреждение имеет право осуществлять международное сотрудничество в области образовательной, научной, преподавательской и иной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

1.22. В Учреждении создаются условия всем работникам и обучающимся для ознакомления с Уставом Учреждения, текст которого размещается на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

1.23. Устав Учреждения, а также изменения, вносимые в него, утверждаются Собственником Учреждения. Устав Учреждения, а также изменения, вносимые в него, подлежат государственной регистрации в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. Образовательная деятельность Учреждения

2.1. Учреждение имеет право на осуществление образовательной деятельности на основе выданной ему лицензии.

2.2. Учреждение вправе на основании лицензии реализовывать следующие виды дополнительных образовательных программ:

- дополнительные профессиональные программы повышения квалификации;
- дополнительные профессиональные программы профессиональной переподготовки;
- дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы.

2.3. Учреждение реализует дополнительные общеобразовательные программы - дополнительные общеразвивающие программы физкультурно-спортивной, социально-педагогической направленности. Учреждение реализует программы дополнительного профессионального образования направленности в области физической культуры и спорта, фитнеса, общественно-научной направленности, гуманитарной, социальной, педагогической, психологической, экономической направленности, направленности в области менеджмента и управления.

2.4. Учреждение обязано ознакомить обучающегося с настоящим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся в порядке, предусмотренном образовательным законодательством.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

2.5. Образовательный процесс в Учреждении ведется на государственном языке Российской Федерации - русском. Образование в Учреждении может быть получено на иностранном языке в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании и локальным нормативным актом Учреждения.

2.6. Учреждение принимает локальные нормативные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

2.7. Учреждение путем целенаправленной организации образовательного процесса, выбора форм, методов и средств обучения, использования дистанционного обучения создает необходимые условия обучающимся для освоения образовательных программ. Запрещается использование и проведение антигуманных, а также опасных для жизни или здоровья обучающихся методов обучения.

2.8. Документы об образовании и (или) о квалификации, документы об обучении оформляются на государственном языке Российской Федерации, если иное не установлено Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 25 октября 1991 года №1807-1 «О языках народов Российской Федерации», и заверяются печатью Учреждения. Документы об образовании и (или) о квалификации, документы об обучении могут быть также оформлены на иностранном языке в порядке, установленном локальным нормативным актом Учреждения.

4. Управление Учреждением

4.1. Учреждение обладает автономией и несет ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, обществом и государством. Под автономией Учреждения понимается его самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, инновационной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с законодательством и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим уставом.

4.2. Управление Учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности.

4.3. Отношения между Учреждением и Собственником регулируются законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

4.4. Высшим органом управления Учреждением является Собственник Учреждения. Собственник Учреждения имеет права и обязанности, осуществляет функции и полномочия учредителя Учреждения.

4.5. К исключительной компетенции Собственника Учреждения относится:

- 1) утверждение устава, внесение изменений в устав Учреждения;
- 2) определение приоритетных направлений деятельности Учреждения, принципов формирования и использования имущества;
- 3) образование органов Учреждения и досрочное прекращение их полномочий,
- 4) назначение на должность директора Учреждения и досрочное прекращение его полномочий;
- 5) принятие решения о реорганизации и ликвидации Учреждения, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;

Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

- 6) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Учреждения, порядка расходования доходов Учреждения и покрытия убытков;
- 7) утверждение финансового плана Учреждения и внесение в него изменений;
- 8) принятие решений о создании, ликвидации филиалов и открытии / закрытии представительств Учреждения, утверждение, изменение и дополнение положений о них;
- 9) принятие решений о создании Учреждением других юридических лиц, об участии Учреждения в других юридических лицах;
- 10) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Учреждения;
- 11) утверждение планов развития Учреждения и отчетов об их исполнении;
- 12) определение порядка избрания делегатов на Конференцию работников Учреждения, повестки дня и даты проведения Конференции.

4.6. К компетенции Собственника относится решение любых других вопросов, касающихся деятельности Учреждения. Собственник осуществляет функции и полномочия, которые возлагаются на учредителя образовательной организации Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования.

4.7. Решения по вопросам, указанным в пункте 4.5 настоящего устава, принимаются единолично Собственником Учреждения и оформляются в письменном виде. Собственник Учреждения по вопросам, относящимся к его компетенции, вправе принимать (утверждать) локальные нормативные акты Учреждения.

4.8. Текущее руководство Учреждением осуществляет директор, являющийся единоличным исполнительным органом Учреждения и руководителем образовательной организации. Директор назначается на должность Собственником Учреждения сроком на два года.

4.9. Директор осуществляет руководство Учреждением на принципах единоначалия и несет персональную ответственность за качество подготовки обучающихся, финансовую и договорную дисциплину, осуществление учета и отчетности, сохранность имущества и других материальных ценностей Учреждения, соблюдение трудовых прав работников Учреждения, а также прав обучающихся, соблюдение и исполнение законодательства Российской Федерации.

4.10. Правовой статус, функции, права, обязанности, ответственность, трудовые отношения с Учреждением, а также взаимодействие директора с другими органами управления Учреждения определяются настоящим уставом и трудовым договором, заключаемым с ним Учреждением. Договор от имени Учреждения подписывается Собственником Учреждения.

4.11. Директор действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его в отношениях со всеми юридическими и физическими лицами, органами власти и управления в Российской Федерации и за рубежом.

4.12. Директор Учреждения:

- 1) обеспечивает выполнение решений Собственника Учреждения;
- 2) осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения;
- 3) имеет право подписи всех (финансовых, банковских и прочих) документов;
- 4) утверждает структуру, штатное расписание Учреждения;
- 5) принимает решения о создании, реорганизации и ликвидации структурных подразделений Учреждения, утверждает положения о структурных подразделениях (кроме положений о филиалах и представительствах, утверждение которых отнесено к компетенции Собственника Учреждения) и назначает их руководителей;
- 6) в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации заключает (изменяет, расторгает) трудовые договоры с работниками, принимает на работу и увольняет работников Учреждения, применяет к работникам Учреждения меры

Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

поощрения и налагает дисциплинарные взыскания и осуществляет иные права работодателя;

7) издает приказы, распоряжения и указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения, и исполняет другие функции, необходимые для достижения уставных целей Учреждения и обеспечения ее нормальной работы;

8) устанавливает формы организации и системы оплаты и премирования труда работников Учреждения;

9) совершает финансово-хозяйственные сделки и банковские операции;

10) заключает договоры, выдает доверенности, открывает и закрывает в установленном порядке расчетные счета и счета в иностранной валюте;

11) принимает решения по вопросам, связанным с предъявлением от имени Учреждения претензий, исков в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.13. Коллегиальным органом управления Учреждением по вопросам образовательной деятельности является Педагогический совет Учреждения, возглавляемый председателем. Количество членов Педагогического совета определяется решением Собственника Учреждения, но не менее трех лиц. Члены Педагогического совета, включая председателя, избираются Собственником Учреждения. Членами Педагогического совета могут быть представители преподавательского состава, работающие в Учреждении, а также другие специалисты, участие которых необходимо для организации и осуществления образовательного процесса, привлекаемые со стороны.

4.14. Срок полномочий Педагогического совета Учреждения – 2 года. В случае увольнения из Учреждения члена Педагогического совета он автоматически выбывает из состава Педагогического совета. Назначение нового члена Педагогического совета Учреждения осуществляется в установленном порядке. Заседание Педагогического совета Учреждения считается правомочным, если на нем присутствуют более половины членов Педагогического совета. Решения по вопросам компетенции Педагогического совета Учреждения принимаются простым большинством голосов членов Педагогического совета, принимающих участие в заседании, за исключением случаев, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации. Повестку дня заседаний Педагогического совета Учреждения утверждает директор.

4.15. Решения Педагогического совета Учреждения оформляются протоколами и подписываются председателем Педагогического совета. Заседания Педагогического совета проводятся не реже чем 1 раз в год.

4.16. Педагогический совет Учреждения:

1) разрабатывает основные направления образовательной деятельности Учреждения;

2) разрабатывает образовательные программы, программы тестирования и собеседования, курсов и дисциплин, учебные планы, учебные графики и расписание занятий, с последующим утверждением этих документов директором Учреждения;

3) осуществляет формирование тематик научных, исследовательских и практических разработок;

4) осуществляет организацию и проведение научно-практических семинаров и конференций;

5) осуществляет развитие научно-методических связей с отечественными и зарубежными организациями;

6) разрабатывает и передает на рассмотрение директора и Собственника проекты планов по совершенствованию учебного процесса и хозяйственной деятельности Учреждения;

7) разрабатывает программы повышения квалификации преподавательского состава Учреждения.

8) осуществляет избрание по конкурсу на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу в случаях и в порядке, установленном законодательством.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

4.17. Педагогический совет вправе принимать локальные нормативные акты, а также решения по одобрению локальных нормативных актов Учреждения в пределах своей компетенции.

4.18. Общее собрание (Конференция) работников Учреждения является коллегиальным органом управления Учреждения. Конференция состоит из представителей педагогических работников, а также других работников Учреждения.

Порядок избрания делегатов на Конференцию, повестка дня, дата проведения Конференции определяется Собственником Учреждения.

К компетенции Конференции относится:

- внесение предложений по основным направлениям развития Учреждения. Конференция проводится не реже одного раза в год.

Конференция считается правомочной, если в ее работе приняли участие не менее двух третей списочного состава ее делегатов. Решения принимаются простым большинством голосов от числа делегатов, присутствующих на Конференции. Срок полномочий состава Конференции - 2 года.

5. Обучающиеся и работники Учреждения

5.1. Обучающиеся в Учреждении имеют права и несут обязанности, установленные законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, настоящим уставом, локальными нормативными актами Учреждения и договором об оказании платных образовательных услуг, заключенным с Учреждением.

5.2. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

5.3. В Учреждении предусматриваются должности педагогических работников, инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, и иных работников Учреждения.

5.4. Работники Учреждения имеют права и несут обязанности в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом Учреждения, трудовыми договорами, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и иными локальными актами Учреждения.

5.5. Условия оплаты труда в Учреждении, а также формы материального и морального поощрения работников устанавливаются в трудовых договорах и локальных актах Учреждения.

6. Источники формирования имущества Учреждения

6.1. Учреждение самостоятельно осуществляет свою финансово-хозяйственную деятельность на принципах самоокупаемости и самофинансирования. Учреждение самостоятельно решает вопросы, связанные с заключением всех видов договоров и определением своих обязательств и иных условий, не противоречащих законодательству Российской Федерации и настоящему уставу.

6.2. Имущество, приобретенное Учреждением за счет средств, полученных от осуществления разрешенных видов деятельности, в том числе от приносящей доход деятельности, учитываемое на отдельном балансе, поступает в самостоятельное распоряжение Учреждения.

6.3. Собственник Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять частичное финансирование уставной деятельности

Учреждения, закреплять в оперативное управление за Учреждением для обеспечения его уставной деятельности объекты недвижимости, а также иное имущество.

6.4. Учреждение несет ответственность за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества. Контроль и надзор за деятельностью Учреждения в этой части осуществляет Собственник, который вправе изъять любое неиспользуемое в образовательном процессе имущество.

6.5. Учреждение отвечает по своим обязательствам денежными средствами, находящимися в его распоряжении, а также имуществом, учитываемым на отдельном балансе. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет Собственник Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. Финансирование Учреждения осуществляется в соответствии с действующим законодательством за счет предоставления платных образовательных услуг, а также за счет иной приносящей доход деятельности. Источниками финансирования деятельности и формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

а) средства, получаемые от осуществления платной образовательной и иной приносящей доход деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации и настоящим уставом;

б) добровольные пожертвования и целевые взносы юридических и физических лиц, в том числе иностранных;

в) средства, получаемых от других источников в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.7. Учреждение ведет платную образовательную деятельность на договорной основе с физическими и юридическими лицами. Стоимость обучения и размер оплаты за предоставление образовательных и иных услуг устанавливается директором.

6.8. Учреждение, в пределах имеющихся у нее средств на оплату труда, самостоятельно, в установленном законодательством Российской Федерации порядке, определяет размеры оплаты труда, доплат и надбавок, премий и других выплат работникам Учреждения.

6.9. Учреждение вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества, осуществлять участие в деятельности других организаций, приобретать и реализовывать ценные бумаги и получать доходы (дивиденды, проценты) по ним.

6.10. Учреждение ведет учет доходов и расходов от приносящей доход деятельности.

6.11. Учреждение уплачивает местные и федеральные налоги и сборы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.12. Учреждение осуществляет владение, пользование, распоряжение имуществом на праве оперативного управления, в пределах, установленных законом, в соответствии с целями, определяемыми настоящим Уставом, заданиями собственника и назначением имущества.

6.13. Учреждение ведет бухгалтерский учет, предоставляет бухгалтерскую и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации. Учреждение представляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Собственнику Учреждения и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

6.14. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Учреждения, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений, представляемых Собственнику Учреждения, несет директор.

7. Виды локальных нормативных актов, регламентирующих деятельность Учреждения

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

7.1. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Учреждением, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Локальными актами, регламентирующими деятельность Учреждения, являются приказы, распоряжения, протокольные решения, положения, регламенты, правила, инструкции и иные документы, принимаемые в установленном порядке должностными лицами или органами управления Учреждения в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством. Локальные акты Учреждения не могут противоречить законодательству Российской Федерации.

7.3. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение советов обучающихся, советов родителей, представительных органов обучающихся, а также в порядке и в случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством, представительных органов работников (при наличии таких представительных органов).

7.4. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Учреждения по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Учреждением.

8. Реорганизация и ликвидация Учреждения

8.1. Учреждение реорганизуется или ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей, предусмотренных законодательством об образовании.

8.2. Реорганизация Учреждения может быть проведена по решению Собственника Учреждения, в порядке, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

8.3. Ликвидация Учреждения может осуществляться:

- по решению Собственника Учреждения, в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством.

8.4. При ликвидации Учреждения оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество Учреждения, передается Собственнику Учреждения.

8.5. После реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику. При отсутствии правопреемника документы постоянного хранения передаются на государственное хранение в архивы. Документы по личному составу (приказы, личные дела и т.п.) передаются на хранение в государственный архив. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

8.6. Ликвидация считается завершенной, а Учреждение прекратившим свое существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу

ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

создан
судом
и Н.Н.
2018 г.



Главное управление
Министерства юстиции Российской Федерации
по Санкт-Петербургу
ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

Федерации
ВАНО

Запись о государственной регистрации частного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования "Педагогический колледж фитнеса" внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 14 марта 2006 года за основным государственным регистрационным номером 1067847532015.

Запись о государственной регистрации изменений в учредительных документах внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 23 ноября 2018 года за государственным регистрационным номером 2187800199431.

Пронумеровано, прошнуровано и скреплено печатью 12 (двенадцать) листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации по Санкт-Петербургу

№ 7814040382



Д.Ю. Смирнов



ЗАРЕГИСТРИРОВАНО